



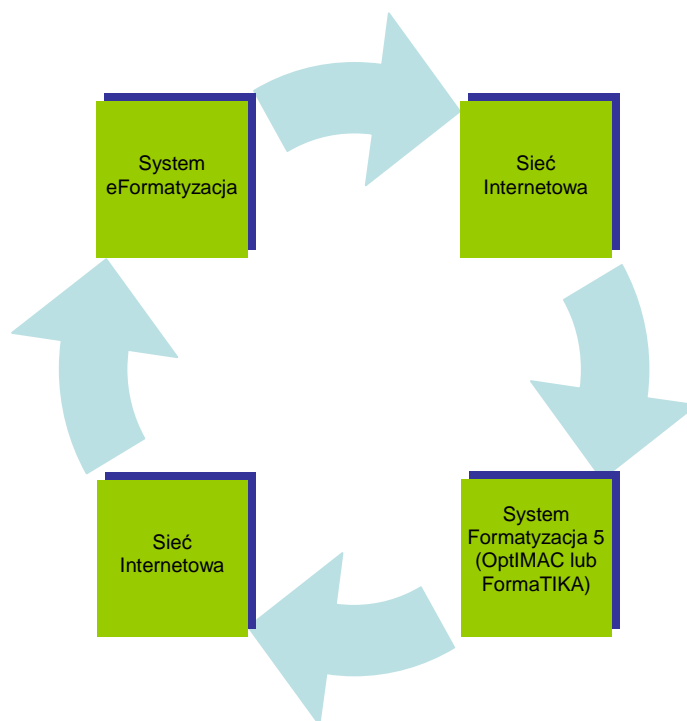
## eFormatyzacja – instrukcja obsługi

Opis systemu.....	3
1 Zasady postępowania.....	4
2 Instalacja systemu eFormatyzacja.....	5
2.1 Instalacja programu.....	5
2.2 Instalacja sterowników BDE.....	<b>Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.</b>
2.3 Instalacja serwera bazy danych Firebird oraz sterowników Firebird ODBC .	8
2.4 Konfiguracja połączenia ODBC.....	9
3 Konfiguracja programu.....	11
3.1 Ustawienia podstawowe.....	11
3.2 Ustawienia transmisji (usługi FTP).....	13
3.3 Dane firmy.....	14
3.4 Import danych z systemu MS Excel.....	15
4 Podstawowe funkcje programu.....	16
4.1 Dodawanie zlecenia.....	17
4.2 Edycja zlecenia.....	19
4.3 Usuwanie zlecenia.....	19
4.4 Edycja notatek do zlecenia.....	19
4.5 Wysyłanie zlecenia do realizacji.....	19
4.6 Pobieranie statusów zleceń.....	20
4.7 Uaktualnianie baz danych.....	20
4.8 Uaktualnianie programu.....	20
5 Problemy z przesyłaniem zleceń.....	21
6 Problem z połączeniem do bazy danych.....	23

## Opis systemu

Program eFormatyzacja powstał do celów wymiany danych o e-zleceniach poprzez sieć internetową. Współpracuje wyłącznie z systemami Formatyzacja 5, OptlMAC oraz FormaTIKA. Aby taka współpraca była możliwa należy w ww. programach aktywować „Moduł wymiany danych poprzez Internet”.

Podstawowym zadaniem programu jest przesyłanie e-zleceń, w których zawarte są informacje dotyczące pożądanego terminu wykonania zlecenia, priorytetu zlecenia oraz informacje o formatkach. Przesłane e-zlecenia są przetwarzane przez system Formatyzacja 5 (OptlMAC lub FormaTIKA), z których możliwe jest również przesyłanie informacji o stanie zlecenia do systemu eFormatyzacja.



Obieg informacji pomiędzy systemami eFormatyzacja<->Formatyzacja 5 (OptlMAC, oraz FormaTIKA)

# 1 Zasady postępowania

1. Zainstaluj oprogramowanie eFormatyzacja wraz z jego wszystkimi komponentami, czyli: program eFormatyzacja oraz serwer bazy danych Firebird.
2. Uzyskaj plik/informację z ustawieniami usługi FTP (Możesz je wczytać z pliku dostarczonego od kontrahenta-dostawcy lub wpisać ręcznie w ustawieniach programu. Możliwe jest również, że program będzie skonfigurowany automatycznie).
3. Uruchom i skonfiguruj program eFormatyzacja.
4. Uzyskaj e-kod od firmy, do której będziesz wysyłać e-zlecenia. W tym celu można skorzystać z funkcji „**Wyślij wniosek o utworzenie konta**” oraz „**Pobierz potwierdzenie o utworzeniu konta**” dostępnych w oknie „**Ustawienia programu**” w zakładce „**Dane firmy**”.
5. Dodaj e-zlecenie i wpisz kilka formatek.
6. Wyślij testowo e-zlecenie.
7. I to wszystko...

## 2 Instalacja systemu eFormatyzacja

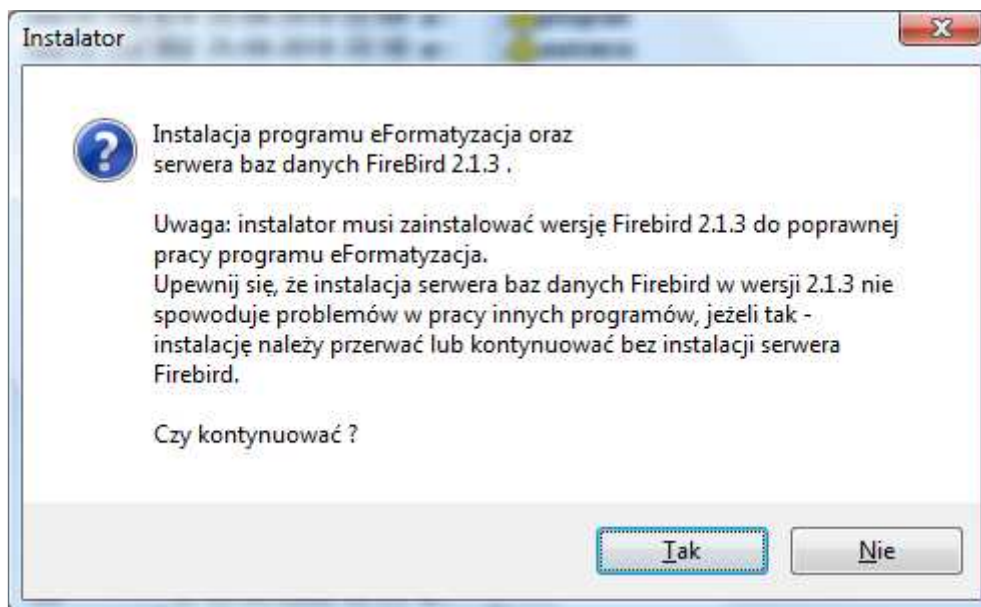
Wersję instalacyjną systemu eFormatyzacja można pobrać ze strony internetowej [www.agmasoft.pl](http://www.agmasoft.pl) lub nabyć u dystrybutora.

Elementy składowe systemu eFormatyzacja:

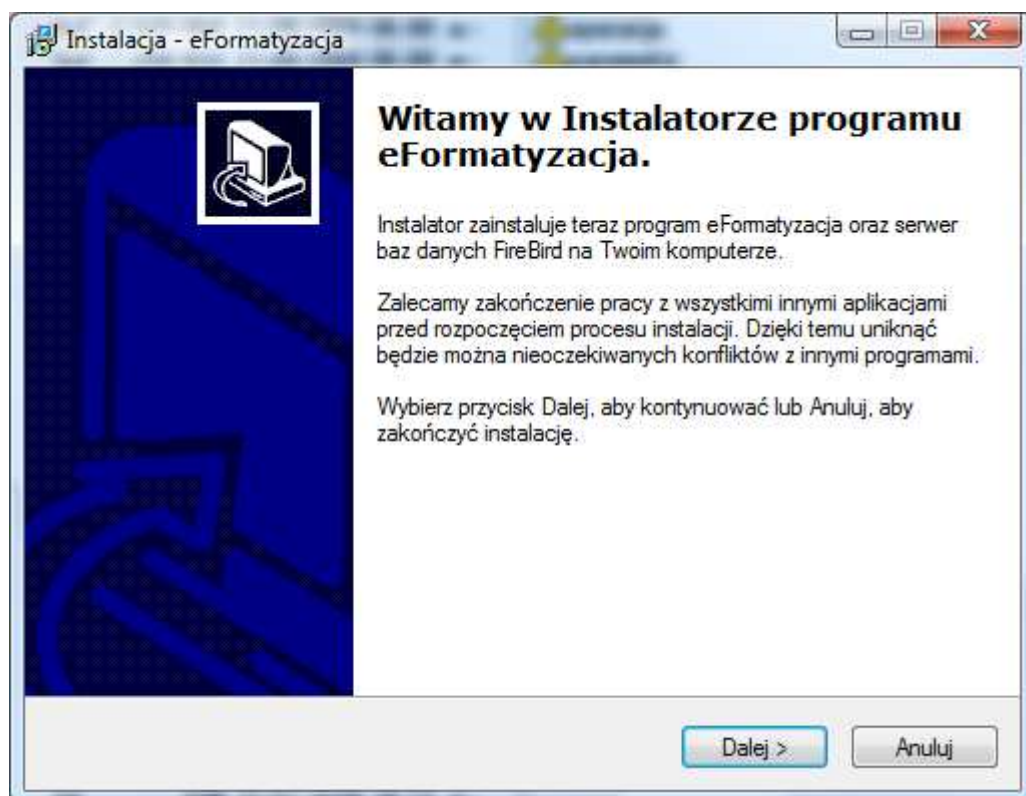
1. Serwer Bazy danych Firebird
2. Program eFormatyzacja

Po uruchomieniu instalatora (plik setup\_eF5) rozpocznie się instalacja systemu eFormatyzacja:

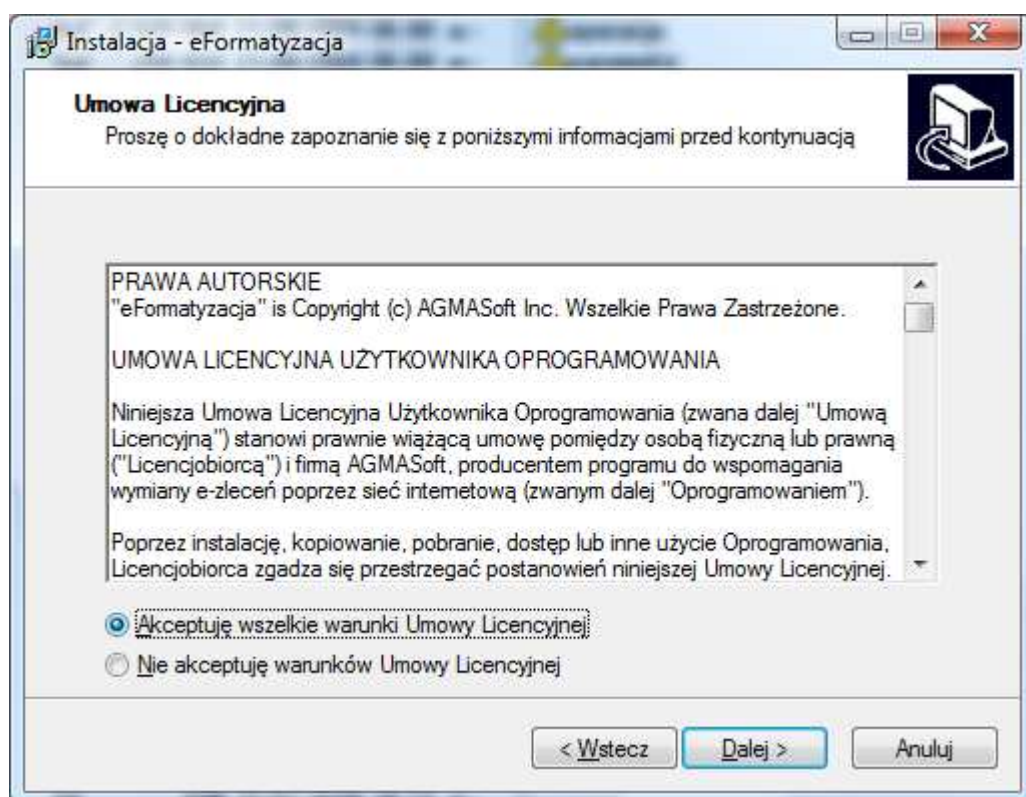
### 2.1 Instalacja programu



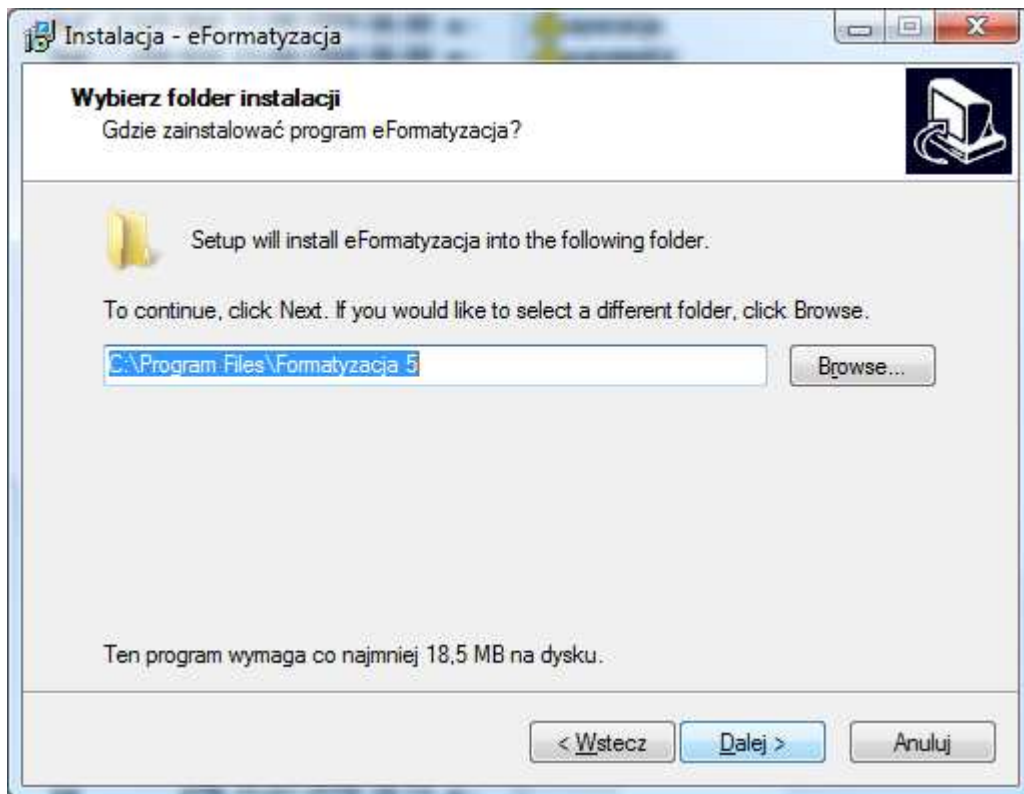
Potwierdzić instalację przyciskiem „Tak”.



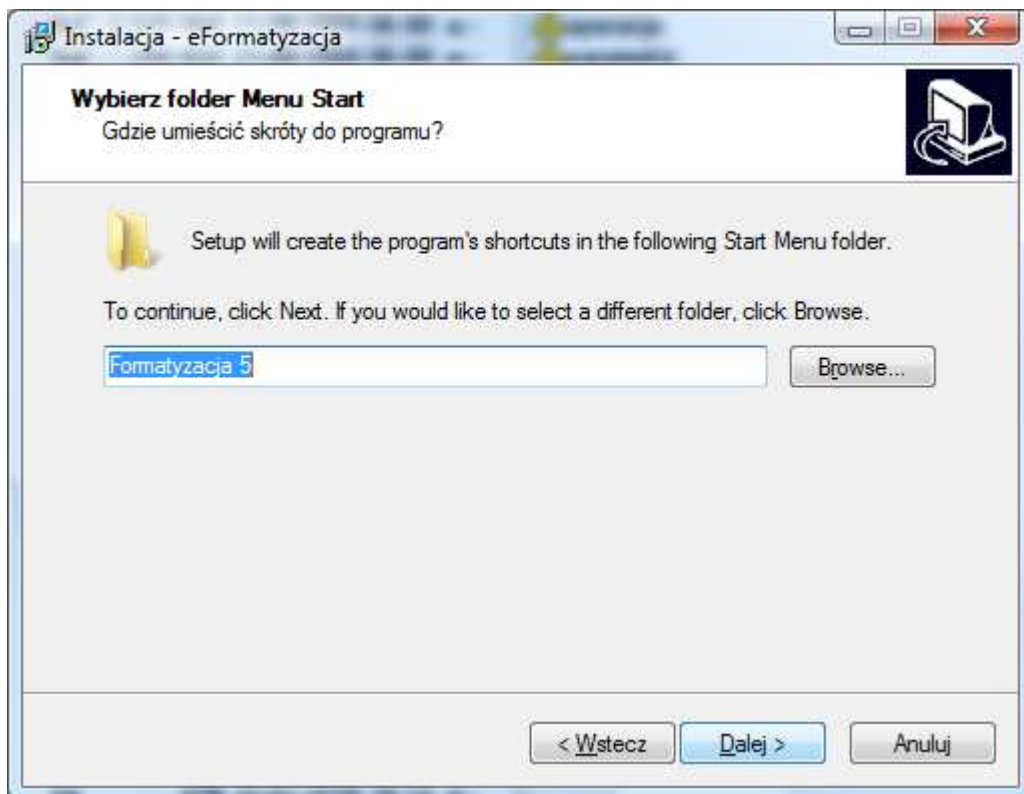
Wcisnąć przycisk „Dalej >”.



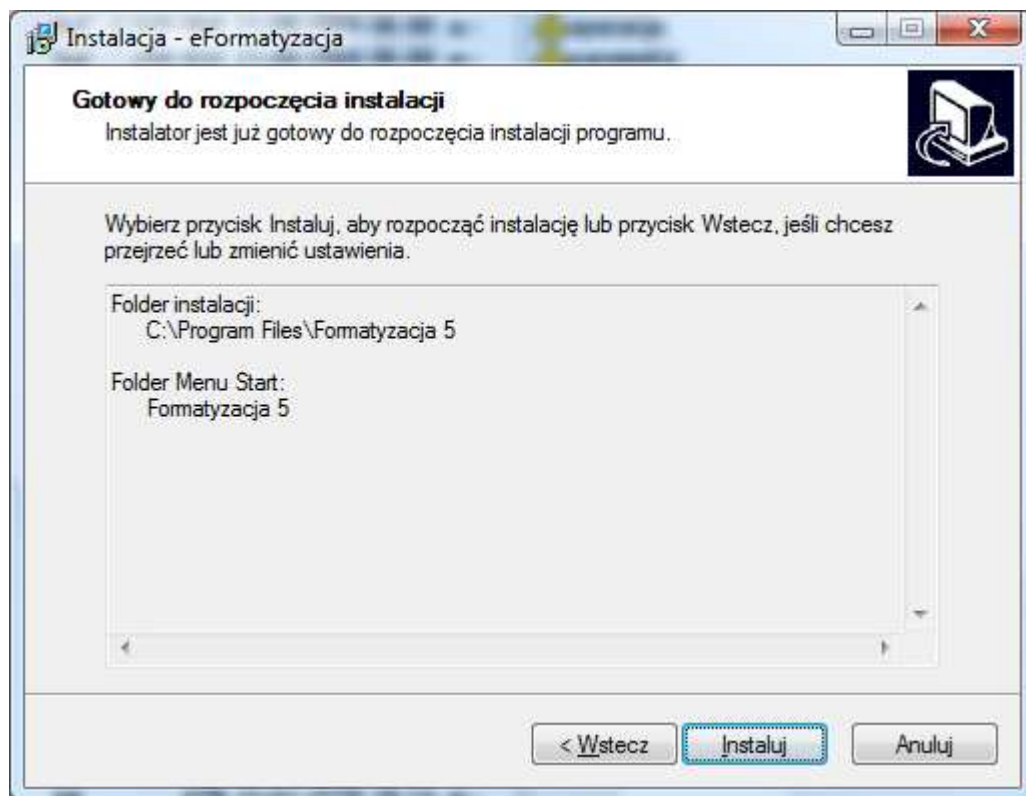
Zaakceptować warunki umowy w celu dalszej kontynuacji instalacji – zaznaczyć opcję „Akceptuję wszelkie warunki Umowy Licencyjnej” a następnie wcisnąć przycisk „Dalej >”.



Wybrać folder w którym zostanie zainstalowany program i wcisnąć przycisk „Dalej >” (zaleca się standardowy folder instalacji).



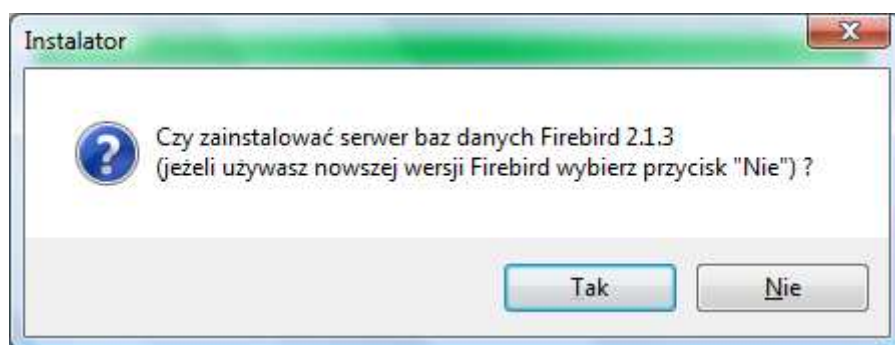
Wybrać folder instalacji w Menu Start i wcisnąć przycisk „Dalej >” (zaleca się standardowy folder instalacji w Menu Start).



Wcisnąć przycisk „Instaluj”.

## 2.2 Instalacja serwera bazy danych Firebird

Instalacja serwera Firebird oraz sterowników Firebird ODBC odbywa się w tzw. trybie cichym. Jeżeli serwer Firebird jest już zainstalowany to instalacja serwera zostanie pominięta.



Serwer Firebird musi być poprawnie zainstalowany ponieważ w przeciwnym wypadku program eFormatyzacja nie będzie się uruchamiał lub uruchomi się z błędem. Aby sprawdzić czy serwer Firebird jest uruchomiony można wywołać okno „Menadżera zadań Windows” i odszukać na liście procesów, procesy o nazwie „fbguard.exe” oraz „fbserwer.exe”. Jeżeli procesów tych nie ma może to oznaczać, iż serwer Firebird nie został poprawnie zainstalowany lub uruchomiony. W takim przypadku należy przeprowadzić ręczną instalację serwera Firebird.

Wersje instalacyjne można pobrać ze strony:

[http://www.agmasoft.pl/formatyzacja5/sterowniki/setup\\_FB.exe](http://www.agmasoft.pl/formatyzacja5/sterowniki/setup_FB.exe)

lub

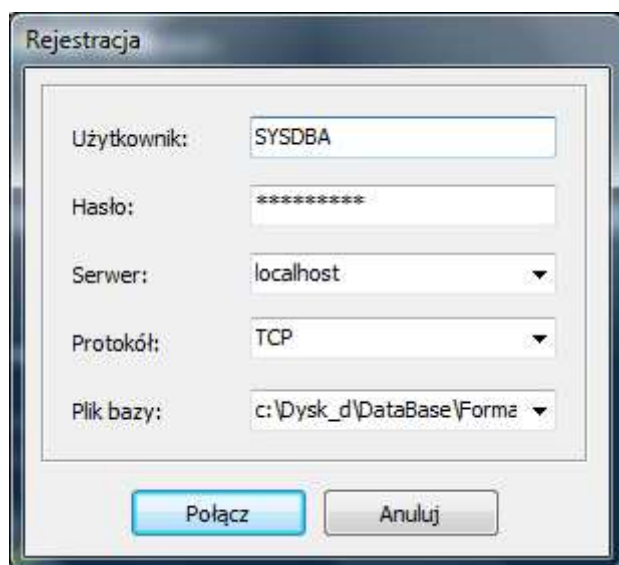
<http://www.firebirdsql.org/>

Częstą przyczyną niepoprawnej instalacji jest brak odpowiednich uprawnień w systemie lub blokowanie uruchamiania (również blokowanie portów) przez programy antywirusowe lub zaporę.

Więcej informacji można uzyskać w rozdziale „**Problem z podłączeniem do bazy danych**”.

### 2.3 Konfiguracja połączenia z bazą danych

W przypadku braku połączenia z bazą danych podczas uruchamiania programu pojawi się okno „Rejestracja”.



W oknie tym należy odpowiednio wpisać parametry:

Użytkownik: SYSDBA

Hasło: masterkey

Serwer: localhost

Protokół: TCP

Plik bazy: C:\Program Files\Formatyzacja 5\Bazy\Baza.fdb

Po wciśnięciu przycisku „Połącz” zostanie ponowiona próba połączenia z bazą danych.

## Problemy z instalacją i połączeniem do bazy danych

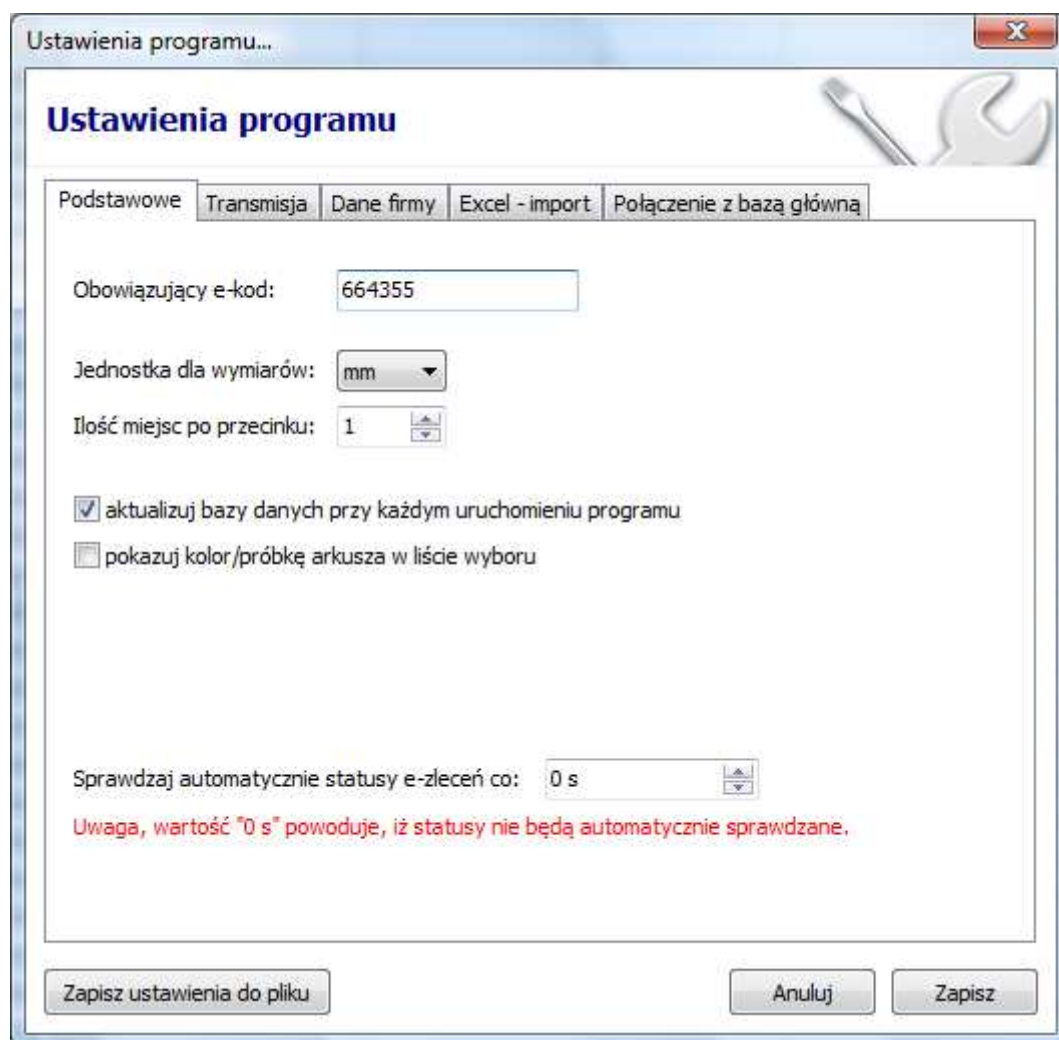
1. Programy antywirusowe lub firewall blokuje port 3050 dla serwera Firebird – należy ten port odblokować.
2. Nie zainstalowany serwer bazy danych Firebird – ponowić instalację.
3. Błędnie podane parametry rejestracji do bazy danych, np. nazwa serwera, lub ścieżka do pliku bazy danych.

## 3 Konfiguracja programu

### 3.1 Ustawienia podstawowe

W celu poprawnej wymiany danych, użytkownik systemu eFormatyzacja musi otrzymać tzw. „e-kod”, który umożliwi wysyłanie i odbieranie informacji o e-zleceniach.

Kod ten udostępnia właściciel firmy, która korzysta z oprogramowania Formatyzacja 5 z modułem obsługi zleceń internetowych. Błędny kod lub jego brak uniemożliwi pobieranie e-zleceń do systemu Formatyzacja 5. Każdy zarejestrowany w bazie kontrahent systemu Formatyzacja 5 musi posiadać unikalny e-kod według, którego jest identyfikowany.



The screenshot shows the 'Ustawienia programu...' dialog box with the 'Podstawowe' tab selected. The window title is 'Ustawienia programu...' and it has a close button (X) in the top right corner. The main title is 'Ustawienia programu' with a pencil and wrench icon. The tabs are 'Podstawowe', 'Transmisja', 'Dane firmy', 'Excel - import', and 'Połączenie z bazą główną'. The 'Podstawowe' tab contains the following settings:

- Obowiązujący e-kod: 664355
- Jednostka dla wymiarów: mm
- Ilość miejsc po przecinku: 1
- aktualizuj bazy danych przy każdym uruchomieniu programu
- pokazuj kolor/próbkę arkusza w liście wyboru
- Sprawdzaj automatycznie statusy e-zleceń co: 0 s

A red warning message is displayed: **Uwaga, wartość "0 s" powoduje, iż statusy nie będą automatycznie sprawdzane.**

At the bottom, there are three buttons: 'Zapisz ustawienia do pliku', 'Anuluj', and 'Zapisz'.

Opcja „aktualizuj bazy danych przy każdym uruchomieniu programu” powinna być zaznaczona, ponieważ bazy danych z informacjami o arkuszach, wykończeniach oraz parametrach będą aktualizowane automatycznie przy każdym uruchomieniu programu.

W polu „Sprawdzaj automatycznie statusy e-zleceń co...” należy podać liczbę sekund po których program automatycznie będzie pobierał statusy wysłanych e-zleceń. Aby wyłączyć tą funkcję należy wstawić w powyższe pole wartość „0 s”.

Na pasku stanu w oknie głównym program wyświetla aktualny stan pobierania e-zleceń:

- *„Ręczne pobieranie statusów”* – rozpoczęcie „ręcznego” pobierania statusów poprzez wywołanie funkcji „Pobierz statusy zleceń”.
- *„Automatyczne pobieranie statusów”* – rozpoczęcie automatycznego pobierania statusów e-zleceń.
- *Wystąpił błąd podczas komunikacji z serwerem FTP (nazwa serwera)* – informacja o błędzie, w takiej sytuacji należy sprawdzić konfigurację serwera FTP oraz połączenie z Internetem.
- *Ostatnie poprawne pobranie statusów z serwera FTP: 2009-02-02 12:00* – informacja o poprawnym pobraniu statusów e-zleceń.

### 3.2 Ustawienia transmisji (usługi FTP)

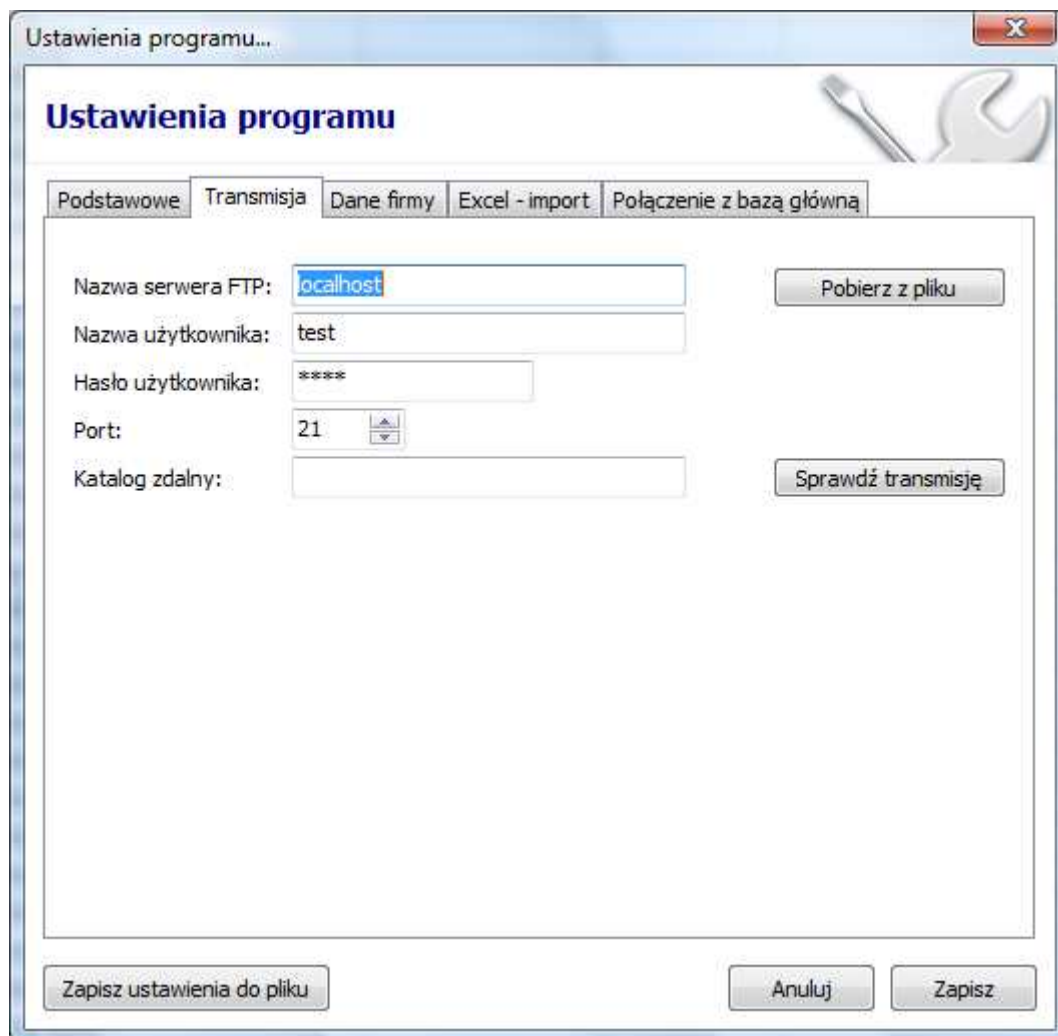
Wymiana danych pomiędzy systemem eFormatyzacja oraz Formatyzacja 5 odbywa się na zasadzie wymiany plików z wykorzystaniem usługi FTP.

W celu poprawnego funkcjonowania oprogramowania eFormatyzacja należy skonfigurować usługę FTP na serwerze zdalnym, tak aby dostęp do niej był ograniczony jedynie do osób posługującym się oprogramowaniem.

W tym celu w oknie „Ustawienia programu” w zakładce „Transmisja” należy podać odpowiednio „Nazwę serwera FTP”, „Nazwę użytkownika”, Hasło użytkownika”, „Port” (najczęściej o nr 21) oraz ewentualnie „Katalog zdalny”.

Poprawna konfiguracja transmisji jest niezbędna do wymiany danych pomiędzy systemem Formatyzacja 5 oraz eFormatyzacja.

Parametry ustawień usługi FTP można wczytać z pliku – przycisk „Pobierz z pliku”, który można wygenerować z systemu Formatyzacja 5 – plik ten powinna dostarczyć firma, do której wysyłamy e-zlecenia.



The screenshot shows a Windows-style dialog box titled "Ustawienia programu...". The main title is "Ustawienia programu" with a wrench and screwdriver icon. There are five tabs: "Podstawowe", "Transmisja" (selected), "Dane firmy", "Excel - import", and "Połączenie z bazą główną". The "Transmisja" tab contains the following fields and buttons:

- Nazwa serwera FTP:
- Nazwa użytkownika:
- Hasło użytkownika:
- Port:
- Katalog zdalny:
- 

At the bottom of the dialog are three buttons: "Zapisz ustawienia do pliku", "Anuluj", and "Zapisz".

### 3.3 Dane firmy

W celu poprawnej identyfikacji kontrahenta w współpracującym systemem Formatyzacja 5 należy wprowadzić dane firmy, która przesyłać będzie e-zlecenia. Dane te są automatycznie przesyłane i zapisywane w Formatyzacji 5.

The screenshot shows a software configuration window titled "Ustawienia programu...". The "Dane firmy" tab is active, displaying the following fields and values:

- Nazwa skrócona: TEST
- Nazwa pełna: TEST
- NIP: 0000000000
- REGON: 123456781
- Ulica: STAWOWA
- Nr domu: 44
- Kod: 42-100
- Poczta: KŁOBUCK
- Telefon: (empty)
- Fax: (empty)
- Email: (empty)

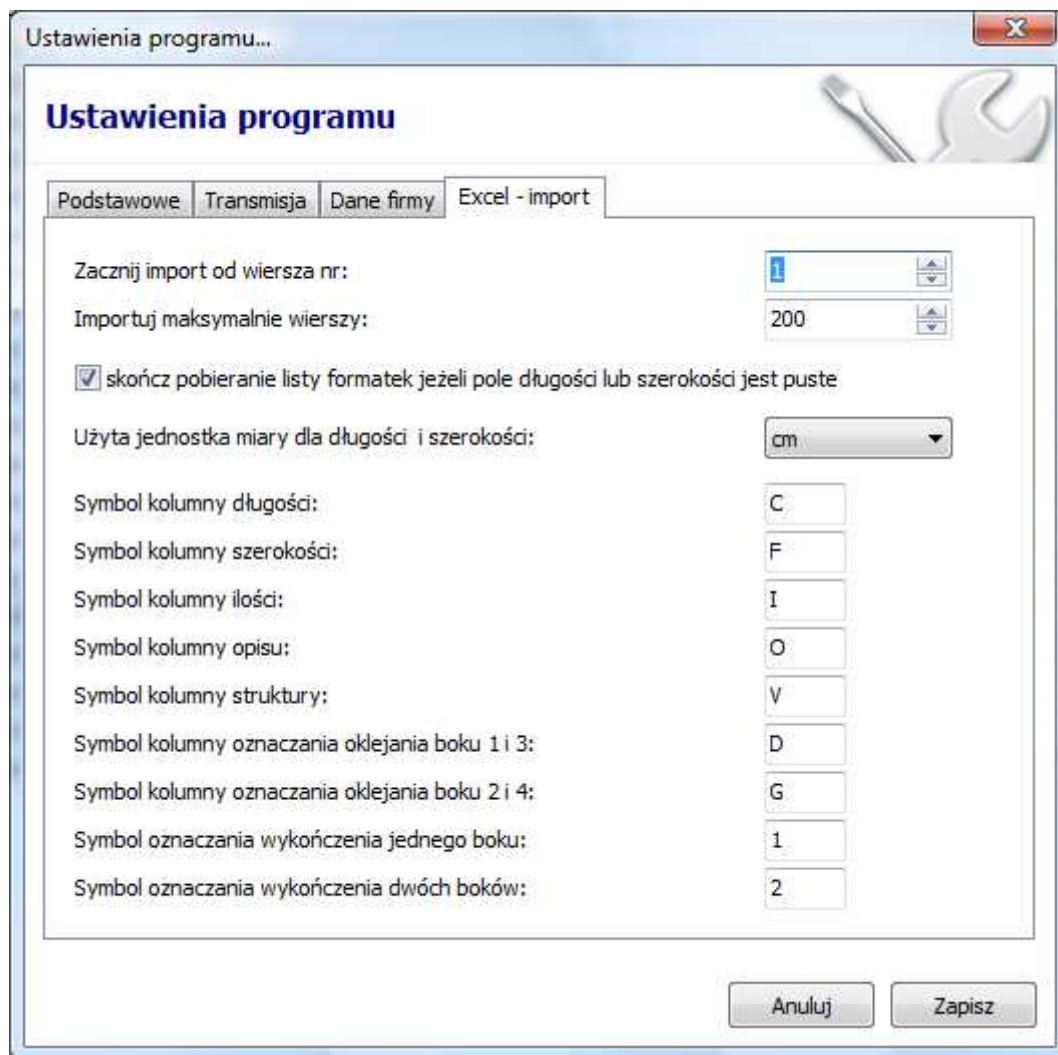
Below the fields are two buttons: "Wyślij wniosek o utworzenie konta" and "Pobierz potwierdzenie o utworzeniu konta". At the bottom of the window are three buttons: "Zapisz ustawienia do pliku", "Anuluj", and "Zapisz".

W celu automatycznego założenia konta do przesyłania e-zleceń należy użyć funkcji „Wyślij wniosek o utworzenie konta”. Wniosek zostanie automatycznie przesłany na serwer kontrahenta-dostawcy w celu weryfikacji.

Po poprawnej weryfikacji przez kontrahenta-dostawcę zostanie wystawione przez niego potwierdzenie, które należy pobrać używając funkcji „Pobierz potwierdzenie o utworzeniu konta”. Pobrane potwierdzenie jest automatycznie dodane do bazy i jeżeli jest zgoda na przyjmowanie e-zleceń przez kontrahenta-dostawcę e-zlecenia będą mogły być do niego przesyłane drogą elektroniczną.

### 3.4 Import danych z systemu MS Excel

System eFormatyzacja umożliwi pobieranie danych z plików Excel-owych. W tym celu należy poprawnie skonfigurować parametry importu. Ponadto na stacji, na której wykonywany jest import musi być zainstalowany program Excel z pakietu MS Office.



## 4 Podstawowe funkcje programu

Podstawową funkcją programu eFormatyzacja jest przesyłanie e-zleceń do systemu Formatyzacja 5 przy pomocy sieci Internet.


Po uruchomieniu programu pojawia się okno główne (rysunek poniżej), które zawiera listę wprowadzonych wcześniej zleceń oraz funkcje dostępne poprzez ikony lub menu.

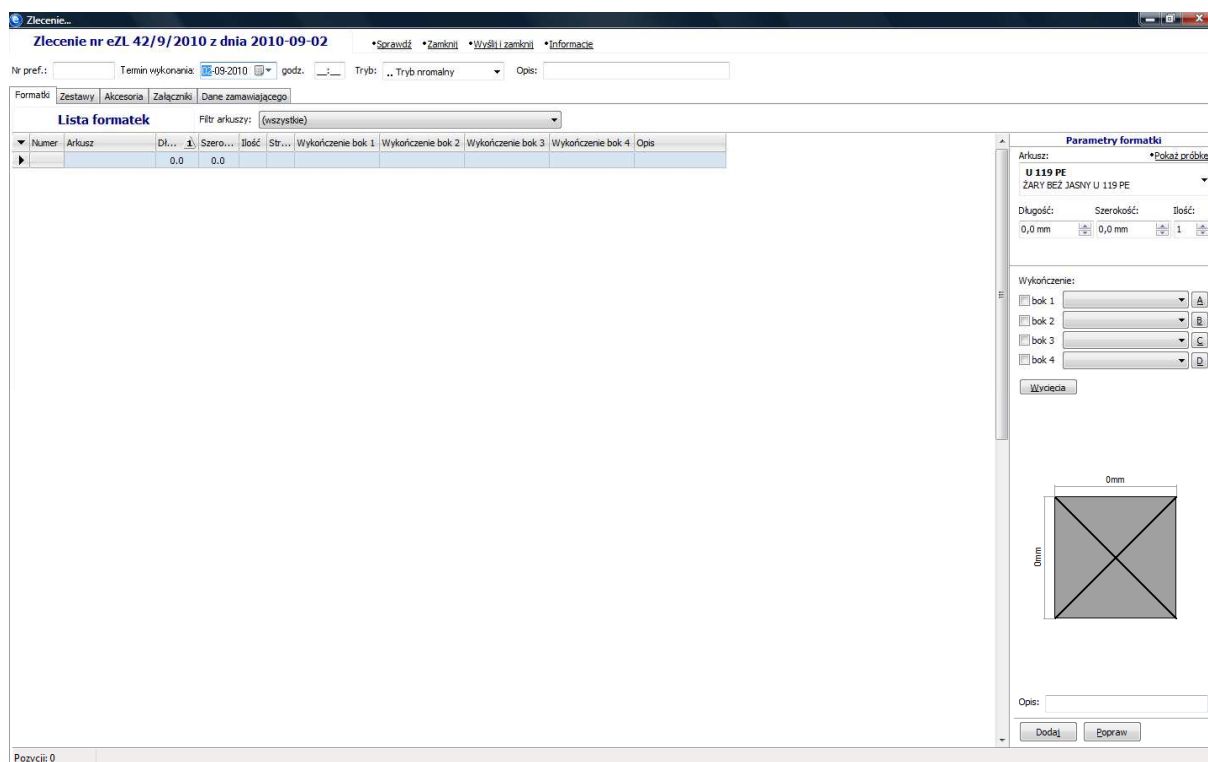
AGMAsoft Mariusz Pytel  
http: www.agmasoft.pl

W..	Status wykonawcy	Tryb	Numer zlecenia	Data zlecenia	Termin wykonania	Opis zlecenia	Notatki
			eZL 23/5/2009	2009-05-11	19-03-2004		
			eZL 22/5/2009	2009-05-11	11-05-2009		
	pobrane	..	eZL 21/5/2009	2009-05-11	11-05-2009		
	do odbioru	..	eZL 20/5/2009	2009-05-08	09-05-2009		
	odrzucone	..	eZL 19/5/2009	2009-05-08	08-05-2009		
		..	eZL 18/5/2009	2009-05-08	08-05-2009		
	do odbioru	..	eZL 17/5/2009	2009-05-08	08-05-2009		
	pobrane	..	eZL 16/5/2009	2009-05-08	08-05-2009		
		..	eZL 15/5/2009	2009-05-08	08-05-2009		
		..	eZL 14/5/2009	2009-05-08	08-05-2009		
		..	eZL 13/5/2009	2009-05-08	08-05-2009		
		..	eZL 12/5/2009	2009-05-08	08-05-2009		
		..	eZL 11/5/2009	2009-05-08	08-05-2009		
	odrzucone	..	eZL 10/5/2009	2009-05-08	08-05-2009		
		..	eZL 9/5/2009	2009-05-07	07-05-2009		
	odrzucone	..	eZL 8/4/2009	2009-04-30	08-05-2009		
	odrzucone	..	eZL 7/4/2009	2009-04-30	08-05-2009		
		..	eZL 6/4/2009	2009-04-30	30-04-2009		
		..	eZL 5/4/2009	2009-04-30	30-04-2009		
	pobrane	..	eZL 4/4/2009	2009-04-23	23-04-2009		
	pobrane	..	eZL 3/4/2009	2009-04-15	15-04-2009		
	realizacja	..	eZL 2/3/2009	2009-03-10	10-03-2009		
	odrzucone	..	eZL 1/3/2009	2009-03-06	10-03-2009		

01.06.2009 22:25    Pozycji: 23    eFormatyzacja ver. 1.64

## 4.1 Dodawanie zlecenia

W celu dodania zlecenia należy kliknąć w ikonkę  lub wybrać opcję „Dodaj zlecenie” z menu „Operacje” (można również wcisnąć przycisk „Insert” lub z menu podręcznego wybrać opcję „Dodaj”). Po wykonaniu tej czynności pojawi się okno „Zlecenie”, w którym należy wprowadzić formatki (zakładka „Formatki”).



Numer	Arkusz	Długość	Szerokość	Ilość	Str...	Wykończenie bok 1	Wykończenie bok 2	Wykończenie bok 3	Wykończenie bok 4	Opis
		0,0	0,0							

Każda formatka musi mieć przypisany arkusz (wybór z listy rozwijanej), szerokość, długość, ilość oraz strukturę. Lista arkuszy jest pobierana automatycznie i określana w systemie Formatyzacja 5 – użytkownik programu eFormatyzacja nie ma możliwości jej modyfikowania.

Jeżeli formatka posiada wykończenia należy zaznaczyć, który bok/boki są wykańczane oraz określić symbol wykończenia dla każdego zaznaczonego boku.

Listy wykończeń są również pobierane automatycznie i użytkownik nie ma możliwości ich modyfikacji. Jeżeli w Formatyzacji 5 zostały przypisane wykończenia do arkuszy listy wykończeń mogą być filtrowane według przypisań – opcja „filtruj wg. ark.” Obok list rozwijanych dla wykończeń są umieszczone przyciski, które umożliwiają wywołanie okna „Lista wykończeń” – rys. poniżej.

Lista wykończeń

Symbol 1/	Opis	Grubość
PCV-WEN-45/2.0 2227	PCV 45*2.0 WENGE 2227	0
PCV-WEN-23/2.0 2227	PCV 23*2.0 WENGE 2227	0
PCV-WEN-23/0.8 2227	PCV 23*0.8 WENGE 2227	0
PCV-WEMA-45/2.0 18/1	PCV 45*2.0 WENGE MAGIA POLKEMIC	0
PCV-WEMA-23/2.0 18/1	PCV 23*2.0 WENGE MAGIA POLKEMIC	0
PCV-WEMA-23/1.0 18/1	PCV 23*1.0 WENGE MAGIA POLKEMIC	0
PCV-TRMO-45/2.0 2298	PCV 45*2.0 TRAWA MORSKA D2298 SCHILSNER	0
PCV-TRMO-23/2.0 2298	PCV 23*2.0 TRAWA MORSKA D2298 SCHILSNER	0
PCV-TRMO-23/0.8 2298	PCV 23*0.8 TRAWA MORSKA D2298 SCHILSNER	0
PCV-ORCI-23/2.0 9450	PCV 23*2.0 ORZECH CIEMNY D9450 SCHILSNER	0
PCV-ORCI-23/0.8 9450	PCV 23*0.8 ORZECH CIEMNY D9450 SCHILSNER	0
PCV-ORCA-45/2.0 599V	PCV 45*2.0 ORZECH CARAVAGGIO 599V	0
PCV-ORCA-23/2.0 599V	PCV 23*2.0 ORZECH CARAVAGGIO 599V	0
PCV-ORCA-23/0.8 599V	PCV 23*0.8 ORZECH CARAVAGGIO 599V	0
PCV-MESZ-45/2.0 5363	PCV 45*2.0 METALIC SZCZ. 5363	0
PCV-MESZ-23/2.0 5363	PCV 23*2.0 METALIC SZCZ. 5363	0
PCV-MESZ-23/0.8 5363	PCV 23*0.8 METALIC SZCZ. 5363	0
PCV-LIJA-45/2.0 2381	PCV 45*2.0 LIMBA JASNA D2381 SCHILSNER	0
PCV-LIJA-23/2.0 2381	PCV 23*2.0 LIMBA JASNA D2381 SCHILSNER	0
PCV-LIJA-23/0.8 2381	PCV 23*0.8 LIMBA JASNA D2381 SCHILSNER	0

filtruj według powiązania z arkuszami

Wybierz Zamknij

W oknie tym jest dostępna szczegółowa lista wykończeń, z której można wybrać wykończenie dla zaznaczonego boku.

Przyciskiem „Wycięcia” można określić niestandardowy kształt formatki – po jego wybraniu pojawia się okno „Wycięcia”, w którym należy z listy wybrać predefiniowane kształty oraz określić ich parametry. Jeżeli wymiary formatki nie są dopasowane do wybranego wycięcia – program dopasuje je automatycznie.


W polu „Opis” można wprowadzić informację o formatce.

Jeżeli wszystkie parametry formatki zostały wprowadzone poprawnie, poprzez kliknięcie przycisku „Dodaj”, formatka zostanie dodana do listy.


Do poruszania się pomiędzy polami można używać klawisza „ENTER”, „Tab” lub „Alt+Tab”, jednakże używanie klawisza „ENTER” znacznie przyspiesza wprowadzanie danych.

Po wprowadzeniu wszystkich formatek, zlecenie może być wysłane poprzez Internet. W tym celu należy wybrać opcję „Wyślij i zamknij”.

Jeżeli wszystkie parametry formatek są poprawne oraz transmisja przebiegła bez zakłóceń okno „Zlecenie...” zostanie zamknięte.


Po poprawnym wysłaniu zlecenia na serwer, w kolumnie „Wysłane” pojawi się ikonka z kopertą . Wysłanego zlecenia nie można edytować lub ponownie wysłać.

## 4.2 Edycja zlecenia

W celu edycji zlecenia należy kliknąć w ikonkę  lub wybrać opcję „Edytuj zlecenie” z menu „Operacje” (można również wcisnąć przycisk „Enter” lub z menu podręcznego wybrać opcję „Edytuj”). Po wykonaniu tej czynności pojawi się okno „Zlecenie”, w którym należy wprowadzić lub poprawić zapisy o formatach.


Edytować można jedynie zlecenia, które nie zostały wysłane na serwer.

## 4.3 Usuwanie zlecenia


W celu usunięcia zlecenia należy kliknąć w ikonkę  lub wybrać opcję „Usuń zlecenie” z menu „Operacje” (można również wcisnąć przycisk „Del” lub z menu podręcznego wybrać opcję „Usuń”) i potwierdzić operację.

Nie należy usuwać zleceń wysłanych na serwer ponieważ nie będzie można otrzymać informacji wygenerowanej z systemu pobierającego zlecenia. W takiej sytuacji zlecenie powinno mieć status „odrzucone”. Status ten powinien być nadany z poziomu systemu Formatyzacja 5 i pobrany do systemu eFormatyzacja.

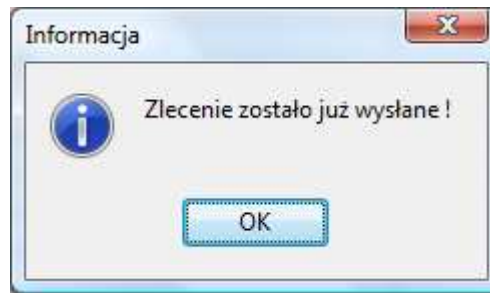
## 4.4 Edycja notatek do zlecenia

W celu edycji notatek do zlecenia należy kliknąć w ikonkę  lub wybrać opcję „Edytuj notatki” z menu „Operacje” (można również z menu podręcznego wybrać opcję „Usuń”).


## 4.5 Wysyłanie zlecenia do realizacji


W celu wysłania zlecenia do realizacji należy kliknąć w ikonkę  lub wybrać opcję „Wyślij do realizacji” z menu „Operacje” (można również wcisnąć przycisk „F2” lub z menu podręcznego wybrać opcję „Wyślij do realizacji”).

Jeżeli zlecenie zostało już wysłane zostanie wyświetlony poniższy komunikat:




#### 4.6 Pobieranie statusów zleceń

W celu pobrania statusów zleceń należy kliknąć w ikonkę  lub wybrać opcję „Pobierz statusy zleceń” z menu „Operacje” (można również wcisnąć przycisk „F3” lub z menu podręcznego wybrać opcję „Pobierz statusy zleceń”). Statusy e-zleceń są również pobierane automatycznie z częstotliwością ustawioną w parametrach programu – standardowo co 300 s.


Status	Opis
Ikonka  w kolumnie wysłane	Zlecenie wysłane na serwer
<i>Pobrane</i>	Zlecenie pobrane z serwera do systemu Formatyzacja 5
<i>Odrzucone</i>	Zlecenie odrzucone z poziomu systemu Formatyzacja 5
<i>Realizacja</i>	Zlecenie w trakcie realizacji
<i>Zrealizowane</i>	Zlecenie zrealizowane
<i>Do odbioru</i>	Zlecenie zrealizowane do odbioru

#### 4.7 Uaktualnianie baz danych

W celu uaktualnienia baz danych należy kliknąć w ikonkę  lub wybrać opcję „Uaktualnij bazy danych” z menu „Operacje” (można również wcisnąć przycisk „F4” lub z menu podręcznego wybrać opcję „Uaktualnij bazy danych”).

Aktualizacja baz danych jest wykonywana również podczas uruchamiania programu, jest czynnością, którą należy wykonywać cyklicznie gdyż ważne jest aby bazy danych w systemie eFormatyzacja były zgodne z systemem Formatyzacja 5.

#### 4.8 Uaktualnianie programu

W celu uaktualnienia programu należy kliknąć w ikonkę  lub wybrać opcję „Uaktualnij program” z menu „Operacje”.

Program eFormatyzacja sprawdza wersję podczas wysyłki zleceń dlatego ważne jest aby był w aktualnej wersji.

## 5 Problemy z przesyłaniem zleceń

### Przyczyny problemów...

Niepoprawna konfiguracja usługi FTP po stronie programu:

- *błędna nazwa serwera FTP*
- *błędna nazwa użytkownika*
- *błędne hasło*
- *błędny numer portu*
- *zapora w systemie tzw. firewall lub program antywirusowy blokuje dostęp programu do Internetu (np. blokuje port lub usługę FTP)*

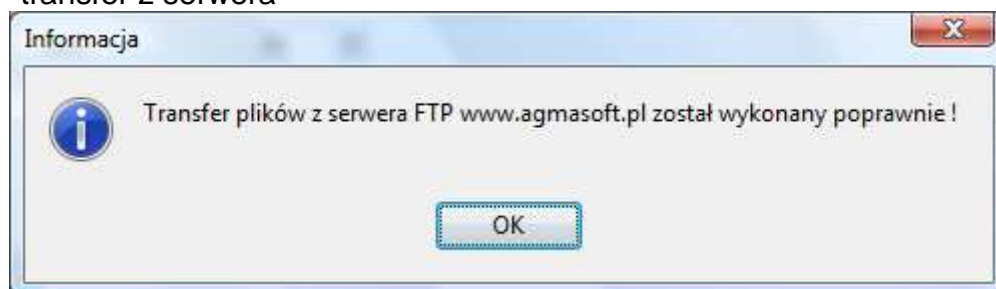
Rozwiązanie...

Sprawdzić ustawienia usługi FTP – w ustawieniach programu w zakładce „Transmisja” sprawdzić poprawność wpisów a następnie wykonać test połączenia – przycisk „Sprawdź transmisję”. Każdy etap testów powinien być potwierdzony komunikatem o poprawności transferu, czyli:

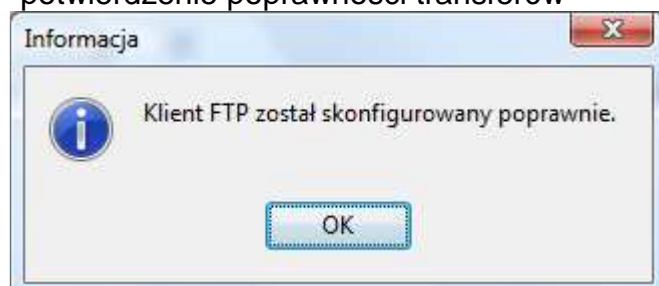
-transfer na serwer



-transfer z serwera



-potwierdzenie poprawności transferów



Jeżeli na poszczególnych etapach testów występują błędy należy ponownie sprawdzić konfigurację usługi FTP.

Sprawdzić czy oprogramowanie typu firewall lub antywirusowe nie blokuje dostępu do Internetu lub usługi FTP - jeżeli tak, utworzyć wyjątek dla programu eFormatyzacja.

Niepoprawna konfiguracja usługi FTP po stronie serwera:

- *nieskonfigurowana usługa na serwerze*
- *ograniczona przepustowość*
- *ograniczona ilość połączeń*
- *brak uprawnień*

Rozwiązanie...

Skonfigurować poprawnie usługę FTP na serwerze lub zgłosić problem administratorowi serwera.

## 6 Problem z połączeniem do bazy danych

System eFormatyzacja łączy się z serwerem baz danych Firebird. Najczęstszą przyczyną braku połączenia może być zapor systemowa (firewall) lub program antywirusowy, który blokuje port 3050, poprzez który następuje komunikacja programu z serwerem bazy danych. W takim przypadku należy odpowiednio skonfigurować zaporę lub program antywirusowy aby możliwa była komunikacja z systemu eFormatyzacja serwerem Firebird (np. dodać wyjątek dla portu 3050 w zaporze systemu Windows).

Innymi przyczynami niepoprawnej pracy lub braku możliwości pracy z programem e-Formatyzacja mogą być:

- niepoprawna praca serwera Firebird – zainstalować ponownie serwer Firebird w wersji 2.1.3 lub wyższej oraz zrestartować komputer.
- niepoprawne parametry połączenia z baza danych – opis w rozdziale „Konfiguracja połączenia z bazą danych”